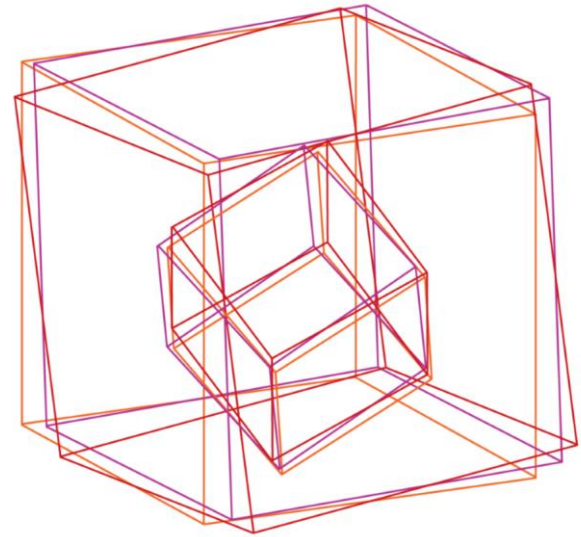


# Metode de Activare în Educația Adulților



# PRIVIRE DE ANSAMBLU

- De ce metode de activare?
- Învățarea superficială și profundă
- Întrebări-cheie pentru planificarea și conceperea de evenimente
- Competențe pedagogice: Reading și Flexing
- Trecere în revistă a metodelor
- Recomandări

Predarea și învățarea reprezintă un proces care trebuie modelat în mod activ și la succesul căruia contribuie atât profesorii, cât și de cursanți. (Beer/Meisel, 2006)

În cursul planificării și organizării unui eveniment este important să se aibă în vedere auto-responsabilitatea și facilitarea învățării, precum și să se promoveze asumarea unui rol activ în procesul de predare/învățare. (Siebert, 2006)

# Votare cu ajutorul picioarelor

Dețin multă experiență în planificarea și organizarea de evenimente.

Utilizez în mod regulat metode de activare în cadrul evenimentelor mele.

Metodele de activare funcționează foarte bine și în contexte interculturale.

# Methodos (Greek) = cale



**Ilona Matheis**  
Academia de Formare Științifică

**Technology**  
**Arts Sciences**  
**TH Köln**

# De ce metode de activare?

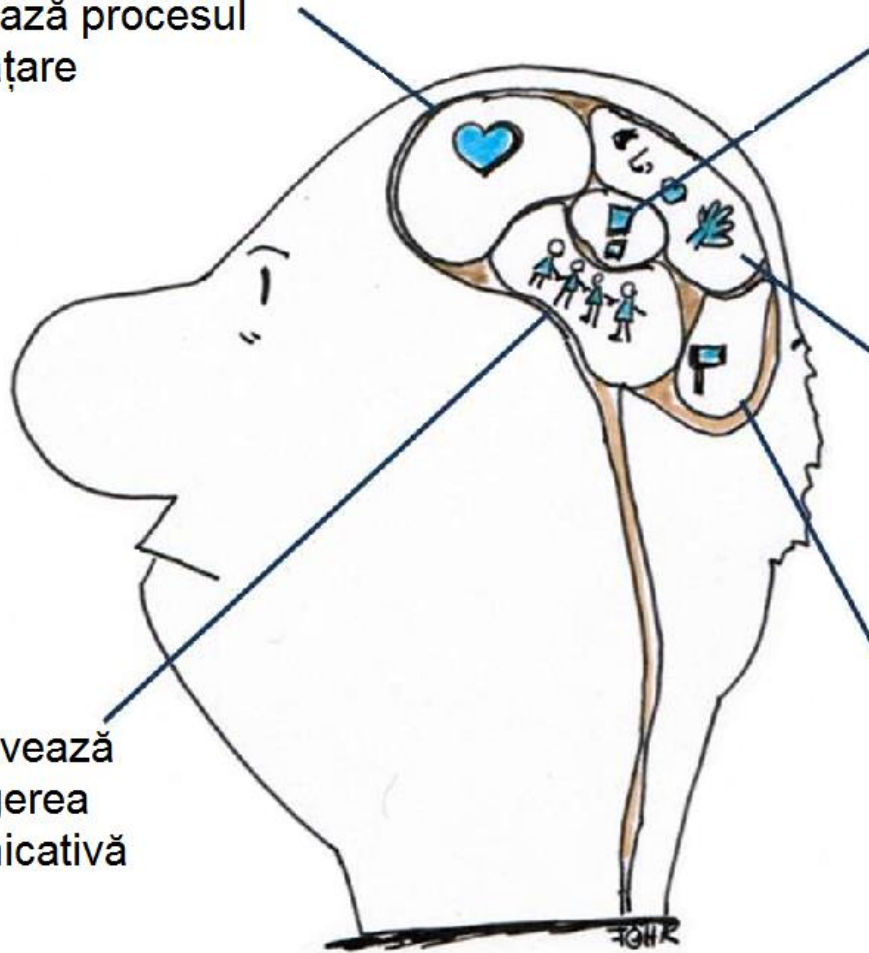
Stârnesc emoții care stimulează procesul de învățare

Reactivează amintiri, experiențe și cunoștințe anterioare

Stimulează acumularea de cunoștințe noi și percepția senzorială

Pun corpul în mișcare

Promovează înțelegerea comunicativă



# Promovarea învățării superficiale și profunde

Cunoștințe declarative: cunoștințe despre ceva anume

Cunoștințe procedurale: Cunoștințe despre cum funcționează ceva

Învățare superficială

Învățare profundă

## Activitatea cadrelor didactice:

prezentarea de cunoștințe, utilizarea de prezentări, numirea rezultatelor finale, prezentarea unei imagini complete asupra subiectului tratat, testarea cunoștințelor factuale, evaluarea răspunsurilor (corect/incorect), păstrarea ordinii, ținerea de prelegeri interesante pe cât posibil...

## Activitatea cursanților:

ascultare activă, luarea de notițe, învățare mecanică, oferirea de răspunsuri corecte...

## Procesul de învățare este considerat a fi de succes dacă...

... cursantul este capabil să redea multe informații factuale în mod complet / corect / detaliat

## Activitatea cadrelor didactice:

adresarea de întrebări, punerea la dispoziție a mijloacelor de lucru necesare, structurarea subiectului tratat, stimularea gândirii critice, verificarea răspunsurilor împreună cu cursanții, permiterea experimentelor (și a greșelilor!)...

## Activitatea cursanților:

cercetare, dobândirea de cunoștințe, structurare, chestionare, testare, clasificare, dezbatere, muncă în comun, formularea de întrebări...

## Procesul de învățare este considerat a fi de succes dacă ...

...cursantul este capabil să rezolve probleme complete, să trateze întrebări deschise în mod independent, să transfere cunoștințe mai departe, să proceseze aspecte noi fără a cunoaște procesul de soluționare...

## Definiție

Rezultatele învățării înseamnă „ceea ce o persoană care învață cunoaște, înțelege și este capabilă să realizeze la finalizarea unui proces de învățare, și sunt definite sub forma cunoștințelor, abilităților și a competențelor”.

Comisia Europeană. 2008. *Cadrul european al calificărilor pentru învățarea continuă (CEC)*. Luxemburg: Oficiului pentru Publicații Oficiale ale Comunităților Europene.  
[http://ec.europa.eu/education/pub/pdf/general/eqf/broch\\_de.pdf](http://ec.europa.eu/education/pub/pdf/general/eqf/broch_de.pdf) (Ultima accesare: 11.12.2011)



## Obiective de învățare

Ce vor fi participanții capabili  
să facă după  
participarea la eveniment?



**Aliniere  
constructivă**

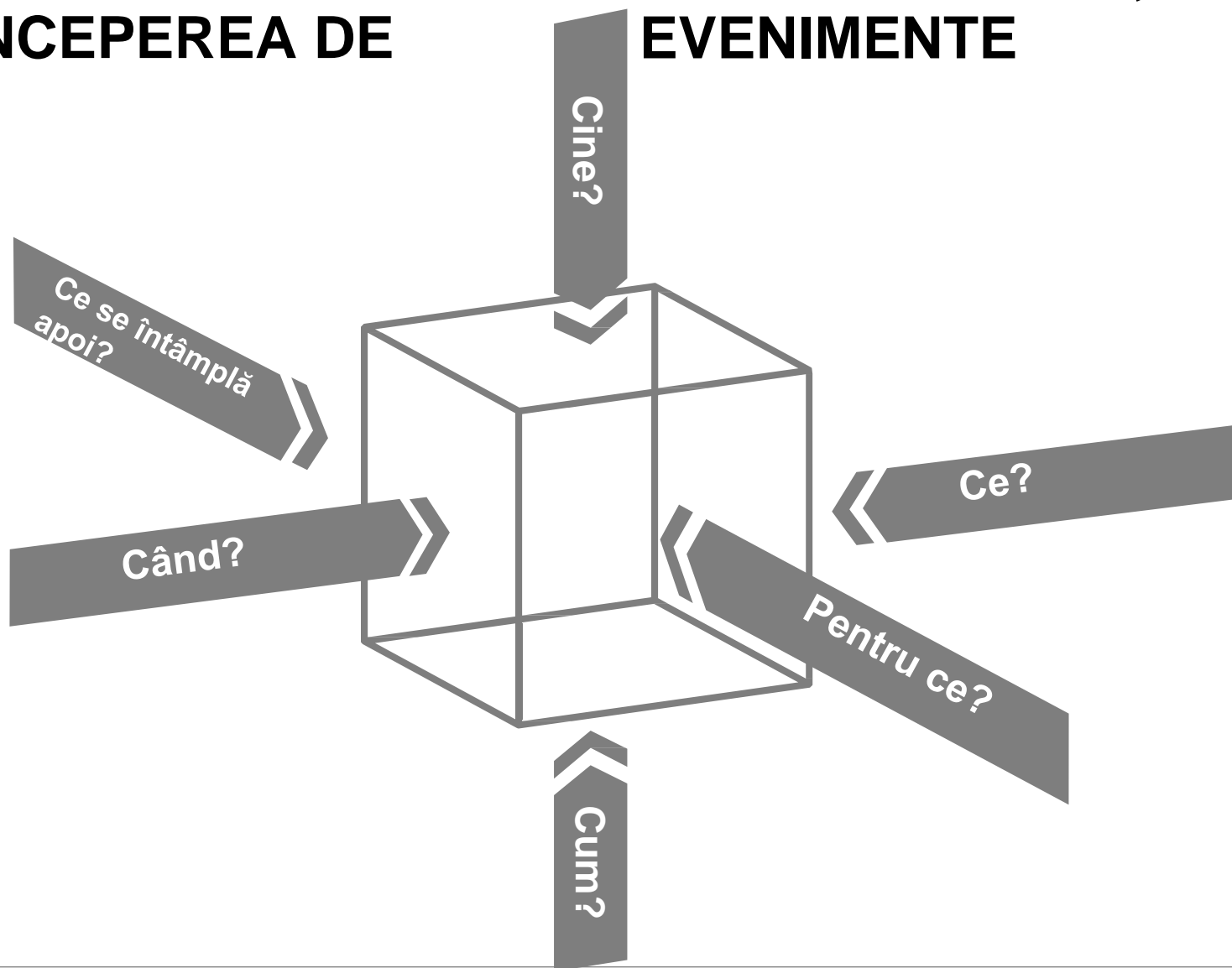
### **Metode de testare și verificarea transferului de cunoștințe**

Cum se poate verifica gradul de atingere a  
rezultatelor preconizate ale învățării (test/transfer ...)?

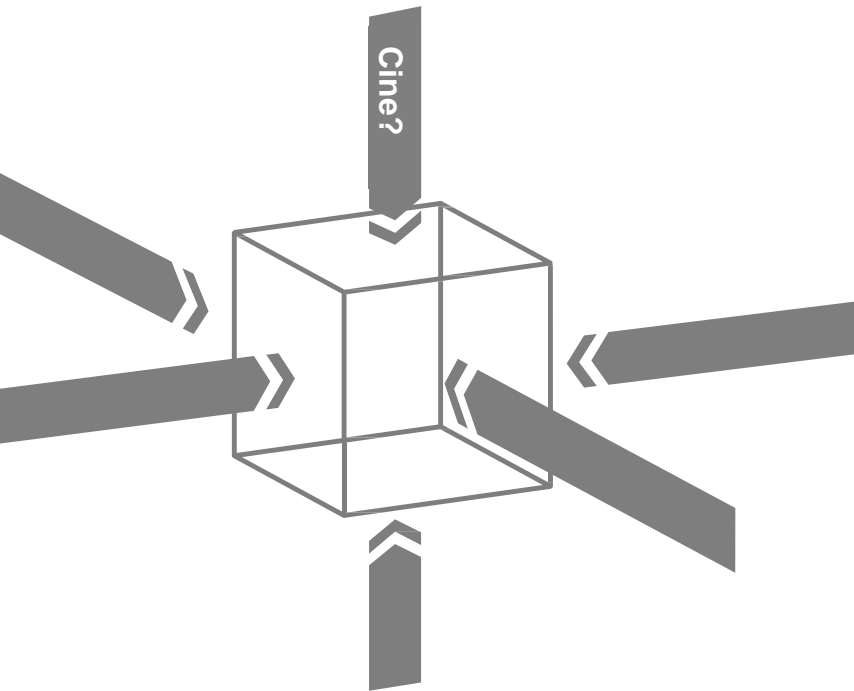
### **Metode de predare și de învățare**

Ce metode de predare și  
învățare duc la atingerea  
rezultatelor preconizate ale  
învățării?

# ÎNTREBĂRI-CHEIE PENTRU PLANIFICAREA ȘI CONCEPEREA DE EVENIMENTE

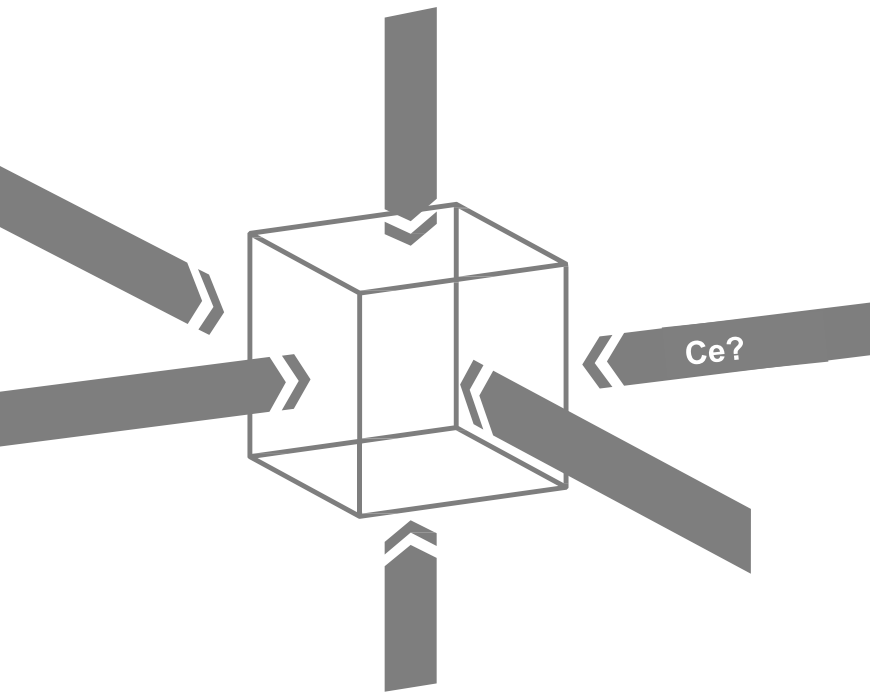


# Cine?



- a. Ce știu despre participanți (dimensiunea grupului, experiență, interese, etc.)?
- b. Cum doresc să îi încurajez pe participanți să examineze subiectul tratat (informare, stârnirea curiozității, sensibilizare, referire la evenimente actuale, formularea de puncte de discuție, colectarea de întrebări de a participanți)?
- c. De ce are nevoie grupul de învățare pentru a putea lucra (fază introductivă, claritate cu privire la obiectivele de învățare, feedback privind performanța anterioară, moderarea conflictelor)?

# Ce?

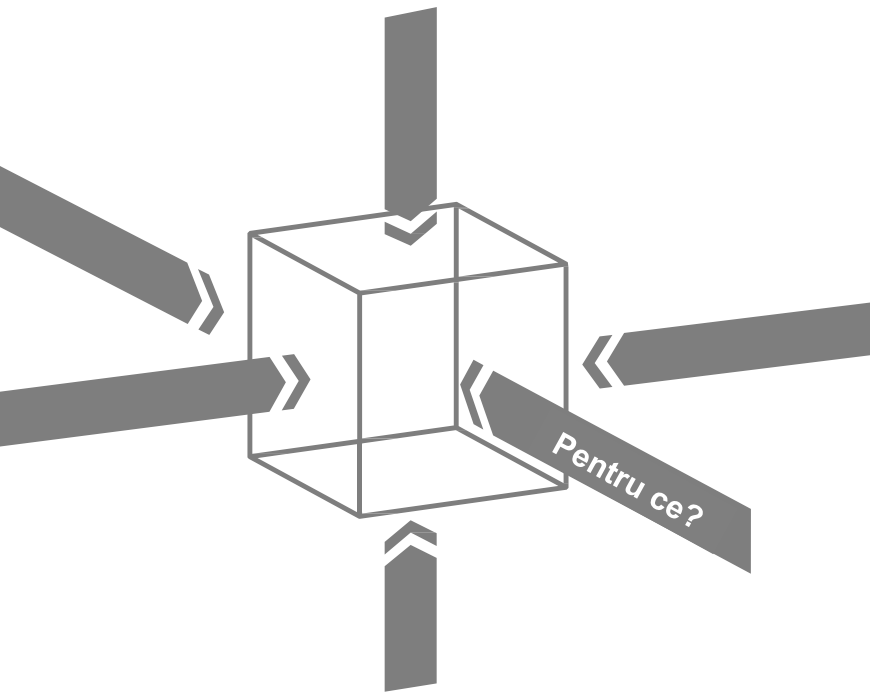


## Subiect

- Ce subiect aş dori să tratez?
- Ce subiect abordez?
- Care este nivelul de cunoştiinţe prealabile la care mă pot aştepta?

# Pentru ce?

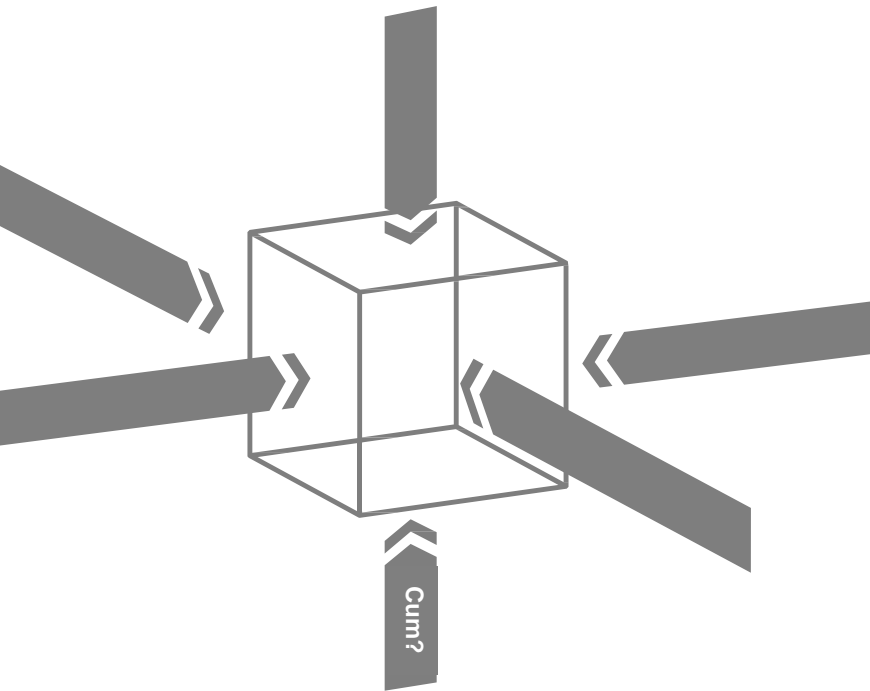
## Obiectiv de învățare și metodologie



- a. Asupra cărui obiectiv de învățare se concentrează evenimentul?
- b. Cărui scop servește învățarea și ce aplicații practice există?

# Cum?

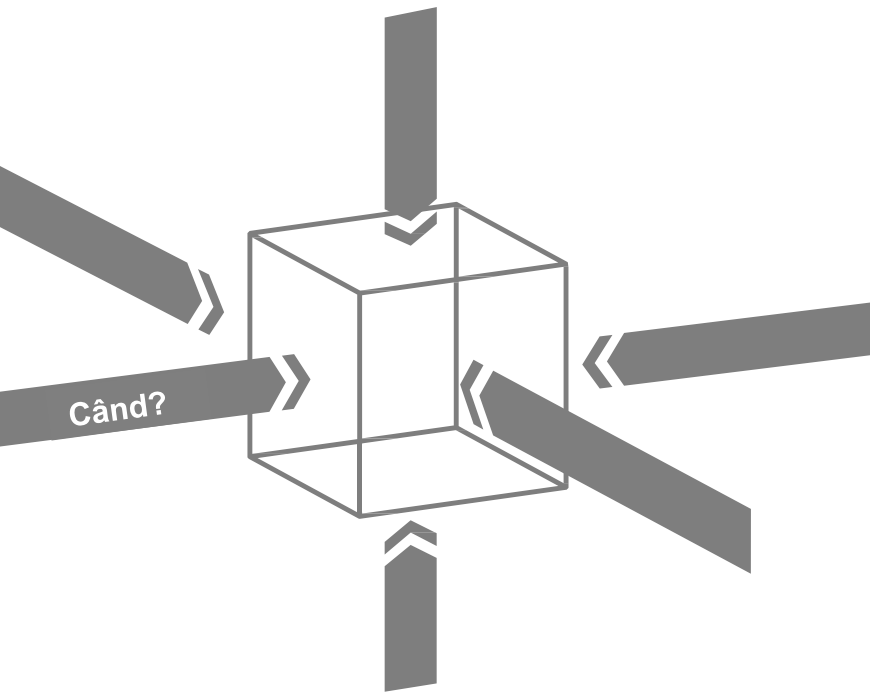
## Metodologie



- a. Cum introduc subiectul:  
prezentare, întrebare, clip video, text,  
etc.?
- b. Cum ar trebui participanți să  
proceseze această informație?  
(ascultare/privire, cercetare, citire,  
muncă individuală, întrebări)? Care  
sunt cele mai potrivite metode pentru  
tratarea/ aprofundarea subiectului?
- c. De ce materiale am nevoie?

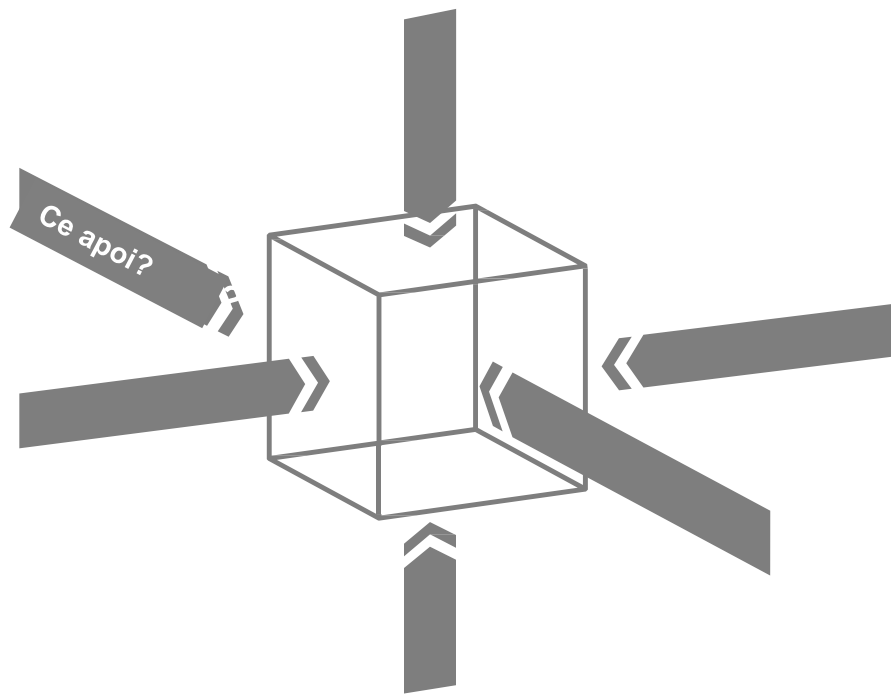
## Alegerea momentului potrivit

# Când?



- În ce etapă a vieții, perioadă a anului, moment al zilei („fereastră de timp”) este oportună tratarea subiectul pentru participanți?
- De cât timp este nevoie?

# Ce se întâmplă apoi?



- a. Cum sunt documentate rezultatele (ca fișe pregătite în avans sau în timpul sesiunilor cu prezență fizică, utilizând mijloace precum flipchart, cluster, liste, documentare fotografică, clipuri pregătite de participanți, portofolii de învățare, Wiki-uri, jurnale)?
- b. Cum vor fi stabiliți următorii pași (de învățare) (în urma consultării participanților, indicați de către mine)?
- c. Cum va fi însoțit transferul (de către mine, la nivel colegial, de către colegi externi)?



# Competențe pedagogice: Reading și Flexing:

**Reading** = evaluarea unui grup sau a unei situații de curs;  
Subsolicitare și suprasolicitare, semnale non-verbale, dificultăți de învățare

**Flexing** = reacționarea într-un mod adecvat la orice situație dată;  
după caz, schimbați conceptul, sugerați alte metode chiar dacă acestea nu au fost planificate.

cf. Siebert (2006), p.13

**Țineți cont de următoarele aspecte  
când utilizați Reading și Flexing:**

**CE?**

**SUBIECT**

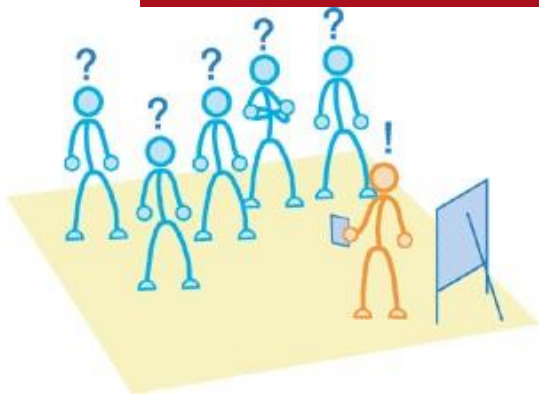
**CU CE?**

**METODĂ**

**PENTRU CE?**

**OBIECTIV**

# TRECERE ÎN REVISTĂ A METODELOR



## METODE DE CUNOAȘTERE

### PROCEDURĂ

- Metode care le permit participanților să se cunoască între ei

### ADECVATE PENTRU

- Începutul unui eveniment
- Networking între participanți

### ATENȚIE LA

- Particularitățile grupului
- Dimensiunea grupului
- Intervalul de timp preconizat
- Metodă utilă pentru stimularea networking-ului



# METODE DE PREZENTARE

## PROCEDURĂ

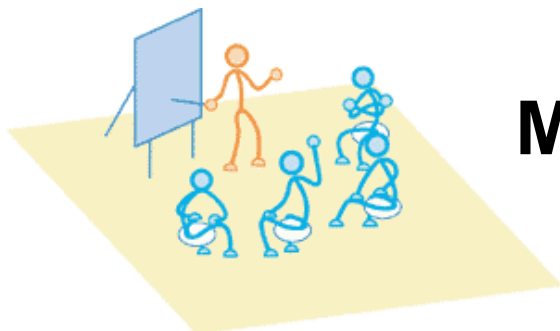
- Profesorul sau un participant ține o prezentare, în funcție de:
  - subiect,
  - scop,
  - echipament și
  - grup
- După caz, predare asistată (proiector video, clipuri video, flipchart-uri, fișe etc.)

## ADECVATE PENTRU

- Input puternic controlat

## ATENȚIE LA

- Structură clară, evitarea prezentărilor prea lungi într-o singură sesiune
- A se face legătura cu faza de pregătire
- Conținut de calitate, cantitate, pregătirea structurii, precum și utilizarea eficientă a instrumentelor



# METODE DE MODERARE

## PROCEDURĂ

- Moderarea și structurarea ideilor, întrebărilor și rezultatelor unui grup (de ex. brainstorming cu clustere, metoda diagramei afinităților, cartare mentală, analiză SOFT, inversarea problemei, etc.)

## ADECVATE PENTRU

- Elaborarea în comun a rezultatelor și reflecțiilor

## ATENȚIE LA

- Selectarea întrebărilor potrivite pentru grup, fără a lăsa impresia că răspunsul este predeterminat.
- Țineți cont de dinamica grupului.

# METODE DE LUCRU INDIVIDUAL



## PROCEDURĂ

- Participanții lucrează în mod individual la rezolvarea unor sarcini de lucru sau de reflecție

## ADECVATE PENTRU

- Analiza concentrată asupra unui subiect, reflecție
- Stimularea găsirii și elaborării de idei proprii
- Stabilirea de conexiuni cu propria bază de cunoștințe

## ATENȚIE LA

- Definirea clară a sarcinilor, includerea feedback-ului.
- Oferirea de mijloace de sprijin în cazul în care participanți nu se descurcă singuri.



# METODE DE GRUP (PEER-TO-PEER) RAPIDE ȘI UȘOARE

## PROCEDURĂ

- Metode care îi determină pe participanți să vorbească unii cu alții (de ex. buzz groups, speed dating, think-pair-share, sesiuni fulger, discuții în grup etc.)
- După caz, se impune oferirea unei descrieri în scris

## ADECVATE PENTRU

- Reflecție și analiză detaliată a input-ului. Instrumente de captare a atenției ca pas intermediar în timpul sesiunilor mai lungi sau căutarea directă a unui lider de opinie
- Cunoașterea participanților între ei, ca posibil prim pas în direcția activării în cazul în care conceptual nu poate fi transpus rapid în practică.

## ATENȚIE LA

- În funcție de metoda aleasă, nu necesită pregătirea de materiale în avans.
- Gestionarea timpului, formularea de întrebări clare și evaluarea finală sunt esențiale.





## METODE DE GRUP (PEER-TO-PEER) DE DURATĂ ȘI COMPLEXE

### PROCEDURĂ

- Toate metodele de lucru în grup (e.g. expert puzzle, ateliere ale viitorului, Open Space, metoda bulgărilor de zăpadă, jocuri pe roluri, discuție postere etc.)

### ADECVATE PENTRU

- Stagii intensive de analiză a subiectelor complexe. Se bazează pe reflecție și învățare profundă.
- Trăirea proceselor la nivel de echipă, cu posibilitatea tematizării lor în mod explicit. Membrii unui grup se cunosc mai îndeaproape.

### ATENȚIE LA

- Este necesară o bună pregătire (a materialelor, căii de acțiune, obiectivelor etc.) și stăpânire a metodelor. Supravegherea proceselor la nivel de grup este adesea utilă (în materie de timp și, după caz, gestionarea conflictelor)
- Este important ca formatorii și cursanții să ofere feedback



# METODE DE CONSULTARE COLEGIALĂ

## PROCEDURĂ

- Metode care le permit participanților să se consulte între ei (consultare colegială, dialogue walk, grup de reflecție, stea de dezvoltare etc.)

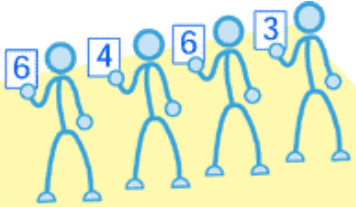
## ADECVATE PENTRU

- Subiecte ce necesită reflecție și căi individuale de dezvoltare. Încurajează interacțiunile respectuoase între colegi și fac apel în mod constant la resursele cursanților.

## ATENȚIE LA

- Crearea unui mediu de încredere reciprocă care să permită procesarea ulterioară a elementelor elaborate

# METODE DE FEEDBACK



## PROCEDURĂ

- Metode care le permit participanților și lectorilor să dea feedback (feedback fulger, întrebări de scalare, chestionare, Moderare: Mi-a plăcut...; Recomandările mele de îmbunătățire sunt...

## ADECVATE PENTRU

- Sesiuni de feedback pe parcursul evenimentului, la sfârșitul zilei sau la sfârșitul evenimentului

## ATENȚIE LA

- Crearea unui mediu deschis.
- Respectarea regulilor de feedback.
- Feedback-ul primit ar trebui acceptat și pus în practică.

**CARE SUNT, DUPĂ PĂREREA  
DUMNEAVOASTRĂ, CELE MAI  
POTRIVITE METODE PENTRU  
EVENIMENTELE VIITOARE  
EZA**



**APLICAȚI STRUCTURA  
*CE – CU CE – PENTRU CE***



# Câteva recomandări

## Cunoașterea grupului:

- Tehnică de scalare

## Dezvoltarea conținuturilor noi/Corelare cu cunoștințe prealabile

- Cartare mentală (mind mapping)
- Sesiuni de postere

## Schimb de experiență:

- Tehnica scenariului
- Evaluare colegială
- Dezbateri pro/contra
- Think-Pair-Share

## Votare:

Tehnici de scalare

## Feedback:

- Metoda țintei
- Barometru
- Semafor
- One-Minute-Paper
- Metoda diagramei afinităților

Mi-a plăcut.../ Recomandările mele de îmbunătățire sunt...

**Pe scurt:**

**Metodele de activare nu sunt un scop în sine, ci trebuie integrate în mod coerent la nivelul conceptului global.**

**VĂ MULȚUMESC**

**Ilona Matheis**

**Ilona.matheis@th-koeln.de**

## Referințe bibliografice

Beer, Wolfgang; Meisel, Klaus (2006): Vorbemerkungen. In: Siebert, Horst (2006): Methoden für die Bildungsarbeit. p.7ff

Biggs, John (1996): Enhancing teaching through constructive alignment, in: Higher Education 32, p.347-364.

European Qualifications Framework for Lifelong Learning. URL: [https://ec.europa.eu/ploteus/sites/eac-eqf/files/leaflet\\_de.pdf](https://ec.europa.eu/ploteus/sites/eac-eqf/files/leaflet_de.pdf) (Aliniere constructivă, Ultima accesare: 20.06.17)

Siebert, Horst (2006): Methoden für die Bildungsarbeit.

Szczyrba, Birgit; Wunderlich, Antonia. Methoden. URL: [https://www.thkoeln.de/mam/downloads/deutsch/hochschule/profil/lehre/steckbrief\\_methoden.pdf](https://www.thkoeln.de/mam/downloads/deutsch/hochschule/profil/lehre/steckbrief_methoden.pdf) (Ultima accesare: 20.06.17)

Sursă imagini: [www.e-teaching.org](http://www.e-teaching.org)